

**MODULO C\_Modulo per la segnalazione di condotte illecite da parte del  
dipendente ai sensi dell'art. 54-bis del d.lgs. 165/2001**

Dati del segnalante

Nome del segnalante* .....
Cognome del segnalante* .....
Codice fiscale* .....
Qualifica servizio attuale* .....
Incarico (ruolo) di servizio attuale* .....
Unità organizzativa e sede di servizio attuale* .....
Qualifica servizio all'epoca del fatto segnalato* .....
Incarico (ruolo) di servizio all'epoca del fatto segnalato* .....
Unità organizzativa e sede di servizio all'epoca del fatto* .....
Telefono .....
E-mail .....

Se la segnalazione è già stata effettuata ad altri soggetti compilare la seguente tabella:

Soggetto (Resp. prevenzione della corruzione / Corte dei Conti / Autorità giudiziaria / Altro da indicare)	Data della segnalazione	Esito della segnalazione

Se no, specificare i motivi per cui la segnalazione non è stata rivolta ad altri soggetti .....





Dati e informazioni segnalazione condotta illecita

Ente in cui si è verificato il fatto\* .....

Periodo in cui si è verificato il fatto\* .....

Data in cui si è verificato il fatto .....

Luogo fisico in cui si è verificato il fatto .....

Soggetto che ha commesso il fatto: nome, cognome, qualifica (possono essere inseriti più nomi) .....

.....

Eventuali soggetti privati coinvolti .....

Eventuali imprese coinvolte .....

Modalità con cui è venuto a conoscenza del fatto: .....

Eventuali altri soggetti che possono riferire sul fatto (nome, cognome, qualifica, recapiti) .....

.....

Area a cui può essere riferito il fatto (assunzione del personale, affidamento lavori servizi forniture, concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi): .....

.....

-Se "Altro", specificare: .....

Descrizione del fatto\*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



La condotta è illecita perché:

- è penalmente rilevante
- Viola il Codice di comportamento o altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare
- Arreca un danno patrimoniale all'ente o altra amministrazione
- Arreca un danno all'immagine dell'amministrazione
- Viola le norme ambientali e di sicurezza sul lavoro
- Costituisce un caso di malagestione delle risorse pubbliche (sprechi, mancato rispetto dei termini procedurali, ecc.)
- Costituisce una misura discriminatoria nei confronti del dipendente pubblico che ha segnalato illecito
- Altro

Allegare all'e-mail (oltre al presente modulo) la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.

*Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000.*

Luogo e data .....

Firma .....

Inviare il presente modulo al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, all'indirizzo e-mail [direzione@galterreastigiane.it](mailto:direzione@galterreastigiane.it)

Nel caso in cui la segnalazione riguardi il RPCT (Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza) e/o un funzionario facente parte del gruppo di lavoro che effettua le istruttorie, il dipendente potrà inviare la propria segnalazione all'ANAC nelle modalità definite nel paragrafo 4.2 del testo della [Determinazione ANAC n. 6 del 28/04/2015](#) "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)", aggiornate con la delibera n. 469 del 9 giugno 2021 – modificata con il Comunicato del Presidente dell'Autorità del 21 luglio 2021

